



CODICE ETICO



Rev. 2

Approvato nel Consiglio di Amministrazione del 14 gennaio 2022

CODICE ETICO

Rev.	Elaborazione RSGI	Verifica AD	Approvazione PCdA
2			

Rev.	Data	Descrizione Modifica	Motivo Modifica
0	05/11/2015	Prima emissione	Prima emissione
1	13/07/2021	Aggiornamento	Integrazione sedi, norme, Agenda ONU 2030 e Convenzioni ILO
2	14/01/2022	Modifica Capo III sostenibilità	Integrazione concetto di sostenibilità globale

INDICE

PREMESSA	1
-----------------	----------

CAPO I - DISPOSIZIONI GENERALI	4
---------------------------------------	----------

1.AMBITO DI APPLICAZIONE E DESTINATARI	5
2.INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE	5
3.CORRETTEZZA	6
3.1 Nelle operazioni/transazioni	6
3.2 Negli Acquisti di beni e/o servizi	6
3.3 Nei rapporti con i terzi	6
3.4 Nei contributi e sponsorizzazioni	6
4. CONFLITTO DI INTERESSI	7
4.1 Interesse personale	7
4.2 Interesse contrario	7
4.3 Beni e attrezzature aziendali	7
4.4 Attività in concorrenza	8
4.5 Richiesta/offerta di benefici	8

CAPO II - COMPORTAMENTO NEGLI AFFARI	9
---	----------

5. RELAZIONI DI AFFARI	10
6. RAPPORTI CON I CLIENTI	10
7. RAPPORTI CON I FORNITORI	10
8. RAPPORTI CON LE ISTITUZIONI	11

CAPO III - SOSTENIBILITÀ	13
---------------------------------	-----------

9. SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE	15
10. SOSTENIBILITÀ SOCIALE	15
10.1 Salute e sicurezza sul lavoro	16
10.2 Responsabilità sociale	16
10.3 Politiche in materia di lavoro	17
10.3.1 Comportamenti molesti sul luogo di lavoro	17
10.3.2 Rispetto della privacy	18
11. CONTROLLO E TRASPARENZA CONTABILE	18
12. SOSTENIBILITÀ ECONOMICA	18

CAPO IV - MODALITÀ ATTUATIVE	19
-------------------------------------	-----------

14. SISTEMA DI CONTROLLO	20
15. DIVULGAZIONE	20
12. DISPOSIZIONI SANZIONATORIE	21

PREMESSA

ECOTHERM opera da 40 anni nel settore delle tecnologie e dei servizi integrati per l'ambiente. In tale ambito l'Azienda occupa da tempo una posizione di rilievo nel comparto petrolifero e petrolchimico, vantando contratti quadro con le maggiori compagnie del settore.

ECOTHERM è quindi in grado di affrontare le varie problematiche ambientali emergenti nell'industria e sul territorio garantendo le soluzioni d'intervento più adeguate in ogni situazione.

La sede principale è ubicata a Pomezia (RM). La Società è presente sul territorio nazionale con 3 sedi operative a Cagliari, Genova ed Asti ed 1 sede amministrativa a Roma.

Gli standard qualitativi del servizio vengono garantiti attraverso l'operatività di una struttura organizzativa che può contare sulla competenza professionale di oltre 50 laureati tra ingegneri, geologi e chimici.

La continua attività di ricerca scientifica e formazione interna, fa sì che l'Azienda sia in grado di progettare e realizzare tutte le diverse soluzioni tecniche di bonifica garantendo al Cliente il raggiungimento degli obiettivi economici e temporali.

CERTIFICAZIONI

A miglior garanzia dei suoi clienti, Ecotherm si è dotata ormai da anni di una **“Politica per Qualità, Ambiente, Salute e Sicurezza”**, di una **“Politica per alcol e droga”** e di una **“Politica sulla Responsabilità sociale”**, strumenti posti alla base dell'impegno formale ad operare sempre nel rispetto di valori riconosciuti dall'Azienda come indispensabili. Nel quadro dell'impegno al miglioramento ed alla trasparenza gestionale, Ecotherm ha conseguito la certificazione del sistema integrato Qualità, Ambiente, Salute e Sicurezza secondo le norme **UNI EN ISO 9001:2015, UNI EN ISO 14001:2015 e ISO 45001:2018 e SAI SA8000:2014**, garantendo l'applicazione di un insieme armonico di procedure che le permettono di offrire e mantenere gli elevati standard qualitativi del servizio che la distinguono.



Il pacchetto dei servizi offerti va dallo studio di fattibilità delle iniziative fino alla realizzazione e gestione delle soluzioni proposte. Attualmente l'offerta dei servizi è organizzata secondo diverse linee produttive:

- la **consulenza ambientale** finalizzata alla progettazione di interventi e tecniche di risanamento, studi e ricerche per la conoscenza del territorio, studi geologici e geotecnici, studi di impatto ambientale e di pianificazione territoriale, piani di fattibilità, inclusi piani economico-finanziari, studi di investimento e valutazioni di congruità tecnico economica, valutazione delle passività ambientali e due diligence;
- le **bonifiche del sottosuolo** in tutte le fasi operative, dall'indagine preliminare all'indagine diretta, alla progettazione e realizzazione dell'intervento di risanamento ambientale, al monitoraggio della bonifica;
- le **bonifiche di strutture contenenti amianto** in tutte le fasi operative dall'indagine iniziale, alla messa in sicurezza, dalla progettazione dell'intervento alla realizzazione della bonifica definitiva con smaltimento dei materiali contenenti amianto;
- le **bonifiche industriali** volte alla dismissione di intere unità produttive o singole sezioni di impianti, allo smaltimento di rifiuti industriali, al trattamento finalizzato al recupero di residui mediante impianti mobili;
- la **bonifica di grandi serbatoi petroliferi** anche con l'utilizzo di una sofisticata tecnologia a brevetto internazionale (COW System) che permette di ridurre al minimo l'intervento umano e di recuperare per la lavorazione tutto il residuo di natura idrocarburica;
- la **gestione di rifiuti industriali**, garantendo con il know how sviluppato in 40 anni di esperienza soluzioni tecniche ed economiche attraverso una rete di partnership industriale con impianti di recupero e smaltimento in tutta Italia, nonché facendo affidamento sul proprio impianto di stoccaggio, recupero e smaltimento rifiuti pericolosi e non, mediante trattamento fisico-chimico e/o biologico.

In questa prospettiva ECOTHERM ha elaborato un complesso di

norme comportamentali

che individuano le prescrizioni in materia di condotta, già presenti da tempo all'interno della Società, e che ha scelto di mettere nero su bianco in una versione più ampia e attinente alle attuali disposizioni vigenti.

Questi principi aziendali sono riuniti nel cosiddetto “Codice Etico” rivolto agli Amministratori, i Soci e i dipendenti, nonché a tutti coloro che per essa operano, si ispirano e uniformano per il perseguimento degli obiettivi aziendali. Il rispetto di queste linee guida, nonché dei requisiti della norma volontaria SA8000 e delle convenzioni ILO, consentirà a ECOTHERM di rimanere una società con elevati standard etici e morali.

Nell'ottica del rafforzamento dei

valori fondamentali

di giustizia, onestà, attenzione per le persone, liceità nel lavoro e negli affari sui quali ECOTHERM ha sempre fondato la propria attività, la Società si ispira alle linee guida di Confindustria¹ e sostiene i principi richiamati nella Convenzione Globale delle Nazioni Unite², incorpora nelle sue direttive le Convenzioni internazionali del lavoro³, approva ed acquisisce come punti di riferimento dei propri principi le *Guidelines for Multinational Enterprises*⁴ dell'OCSE.

Il Codice Etico, approvato dal Consiglio di Amministrazione di ECOTHERM, potrà essere modificato in tutto o in parte ogni volta che se ne ravvisi la necessità.

¹ Linee Guida di Confindustria per la costruzione dei Modelli di organizzazione, gestione e controllo ex D.lgs 231/2001, approvate in data 07/03/2002 e successivamente aggiornate in data 31/03/2008, 31/03/2014 e Giugno 2021 – riferimento Parte II Codice etico con riferimento ai retai ex D.lgs 231/2001 e sistema disciplinare.

² Principi richiamati nelle Conferenze delle Nazioni Unite dal 2003 ad oggi.

³ Norme internazionali adottate dall'Organizzazione Internazionale del Lavoro (ILO) dal 1921 ad oggi.

⁴ Linee Guida OCSE destinate alle imprese multinazionali edizione anno 2011.



CAPO I DISPOSIZIONI GENERALI

1. AMBITO DI APPLICAZIONE E DESTINATARI

I principi e le disposizioni del presente Codice di Etico (di seguito il “Codice”) costituiscono un vasto complesso di direttive, prescrizioni, procedure e regole necessarie ad ottemperare agli obblighi generali di diligenza, correttezza e lealtà, che qualificano l’adempimento delle prestazioni lavorative ed il comportamento nell’ambiente di lavoro.

Il Codice recepisce e fa propri i “Principi Aziendali” di ECOTHERM che definiscono i valori aziendali fondamentali che la Società ha adottato.

I principi e le disposizioni del Codice sono vincolanti per il Consiglio di Amministrazione di ECOTHERM, per tutte le persone legate da rapporti di lavoro subordinato con la Società (“Dipendenti”), anche in qualunque loro forma organizzativa, e per tutti coloro che operano per ECOTHERM, quale che sia il rapporto, anche temporaneo, che li lega alla stessa (“Collaboratori” e “Consulenti”). Gli Amministratori, i Dipendenti, i Collaboratori e i Consulenti sono di seguito definiti congiuntamente “Destinatari”.

Gli obblighi posti dal Codice saranno portati a conoscenza dei terzi, da cui se ne esigerà il rispetto e, in caso di mancato adempimento, verranno adottare idonee iniziative.

2. INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE

ECOTHERM garantisce ai suoi Stakeholder una corretta informazione. La trasmissione delle comunicazioni avviene nel rispetto delle leggi, delle regole e delle pratiche di condotta professionale, nella salvaguardia delle cosiddette “informazioni riservate” e dei segreti industriali. ECOTHERM vieta ogni forma di pressione o di acquisizione di atteggiamenti di favore da parte dei mezzi di comunicazione. I rapporti di ECOTHERM con i mass media sono riservati esclusivamente alle funzioni preposte.

ECOTHERM si aspetta dai propri dipendenti un impegno a conoscere e ad attuare quanto previsto dalle politiche aziendali in tema di sicurezza delle informazioni onde assicurarne l’integrità, la riservatezza e la disponibilità. Essi debbono impegnarsi ad elaborare i propri documenti in modo chiaro e completo, consentendo le opportune verifiche da parte di soggetti, interni od esterni, autorizzati a farne richiesta.

3. CORRETTEZZA

3.1 Nelle operazioni/transazioni

Ogni operazione e/o transazione, intesa nel senso più ampio del termine, deve essere legittima, autorizzata, coerente, congrua, documentata, registrata e in ogni tempo verificabile. Tutti coloro che effettuano le suddette operazioni devono garantire la rintracciabilità delle giustificazioni che ne hanno consentito l'esecuzione, l'evidenza delle eventuali autorizzazioni e delle modalità di esecuzione dell'operazione stessa.

3.2 Negli acquisti di beni e/o servizi

I dipendenti e i soggetti che effettuano acquisti di beni e/o servizi, incluse anche le consulenze esterne, per conto della Società, devono agire nel rispetto dei principi di correttezza, economicità, qualità e liceità e operare con la diligenza del buon padre di famiglia. La Società, nella scelta dei propri fornitori, deve sempre seguire criteri oggettivi e documentabili e adottare comportamenti orientati al massimo vantaggio competitivo per la Società, assicurando e garantendo al tempo stesso a tutti i fornitori lealtà, imparzialità e pari opportunità di collaborazione.

3.3 Nei rapporti con i terzi

ECOTHERM, nella conduzione delle sue attività vieta qualunque azione nei confronti o da parte di terzi in grado di ledere l'imparzialità e l'autonomia di giudizio. A tal fine si impegna a mettere in atto le misure necessarie a prevenire ed evitare fenomeni di corruzione. A tal riguardo, la Società non consente di corrispondere o accettare somme di denaro, doni o favori a/di parte di terzi, allo scopo di procurarne vantaggi diretti o indiretti; è invece consentito accettare o offrire doni che rientrino nei consueti usi di ospitalità, cortesia, per particolari ricorrenze e di modesto valore.

3.4 Nei contributi e sponsorizzazioni

ECOTHERM potrà contribuire ad iniziative o proposte provenienti da enti ed associazioni dichiaratamente senza fini di lucro. Le sponsorizzazioni, che possono riguardare i temi del sociale, dell'ambiente, dello sport o dello spettacolo, debbono essere riservate ad iniziative di elevato livello qualitativo.

4. CONFLITTO DI INTERESSI

I Destinatari perseguono, nello svolgimento della propria attività e/o incarico, gli obiettivi e gli interessi generali di ECOTHERM, nel rispetto della vigente normativa e del presente Codice.

4.1 Interesse personale

I Destinatari sono tenuti ad evitare ogni attività o situazione di interesse diversa da quella della mission aziendale, che li avvantaggi personalmente o costituisca un conflitto tra gli interessi individuali e quelli della Società.

4.2 Interesse contrario

Ai fini del presente principio è da ritenersi in “conflitto di interessi” con la Società chiunque sia titolare, per qualsiasi motivo, di un interesse contrario a quello della Società. Tutti coloro che operano per conto della Società hanno l’obbligo di astenersi dall’intrattenere rapporti con i terzi nel caso in cui sussistano tali conflitti.

4.3 Beni e attrezzature aziendali

Il Destinatario non potrà utilizzare a fini personali beni aziendali in sua dotazione d’uso (se non autorizzato), né utilizzare per fini personali le informazioni delle quali possa essere venuto a conoscenza nello svolgimento degli incarichi ai quali è stato assegnato. I Destinatari, inoltre, dovranno usare comportamenti responsabili e rispettosi al fine di tutelare le risorse aziendali evitando utilizzi impropri che possano arrecare danno o riduzione dell’efficienza.

È inoltre obbligatorio non solo proteggere tali beni ma anche impedirne un uso fraudolento e improprio.

4.4 Attività in concorrenza

ECOTHERM intende tutelare il valore della concorrenza leale, astenendosi da comportamenti atti a favorire la conclusione di affari a proprio vantaggio in violazione di leggi o norme vigenti. Inoltre si impegna ad **operare in modo equo e imparziale**, adottando lo stesso comportamento verso tutti gli interlocutori (collettività, Pubblica Amministrazione, azionisti, ecc.) con cui entra in contatto.

4.5 Richiesta/offerta di benefici

Qualora il Destinatario riceva da parte di un terzo un'offerta o una richiesta di benefici, salvo omaggi di uso commerciale o di modico valore, deve astenersi dall'accettare detta offerta, né aderire a detta richiesta e ne deve dare tempestiva informazione al proprio superiore gerarchico o al soggetto cui sia tenuto a riferire per le iniziative del caso.

I Destinatari rispettano le decisioni che in proposito sono assunte da ECOTHERM astenendosi, in ogni caso, dal compiere operazioni in conflitto di interessi.

ECOTHERM condanna, inoltre, ogni tipo di attività criminale ed antisociale e ribadisce il più fermo intendimento di non aver parte in tali fenomeni.

ECOTHERM fa divieto a tutti i Destinatari di intrattenere rapporti di alcun genere con organizzazioni ed elementi coinvolti in tali attività.

CAPO II IL COMPORTAMENTO NEGLI AFFARI



5. RELAZIONI DI AFFARI

ECOTHERM nei rapporti di affari si ispira ai principi di lealtà, correttezza, trasparenza, efficienza, apertura al mercato, prevenzione del riciclaggio e tutela della proprietà industriale e intellettuale.

I dipendenti e i collaboratori esterni di ECOTHERM che agiscono in nome o per conto della Società stessa, devono mantenere un comportamento etico, rispettoso delle leggi e in sintonia con le politiche aziendali.

Nelle relazioni commerciali sono proibiti comportamenti fraudolenti, atti di corruzione, favoritismi e più in generale ogni condotta contraria alla Legge e al presente Codice Etico.

Le politiche aziendali sono tese a garantire adeguati standard di qualità, ambientali, di salute e sicurezza, responsabilità sociale quindi ogni dipendente e collaboratore esterno si impegna a garantire il rispetto di tale livello di servizio.

6. RAPPORTI CON I CLIENTI

ECOTHERM opera sul mercato attraverso l'offerta di prodotti e servizi di qualità a condizioni competitive nell'ambito di una corretta e leale concorrenza.

ECOTHERM si impegna pertanto a:

1. osservare le procedure interne per la gestione dei rapporti con i clienti, fornendo accurate ed esaurienti informazioni circa i prodotti e servizi in modo che il cliente possa assumere decisioni consapevoli;
2. utilizzare testi chiari e semplici, formulati in modo rispettoso delle norme vigenti, tali da non configurare pratiche elusive o scorrette;
3. fornire, con efficienza e cortesia, nei limiti delle previsioni contrattuali, prodotti di alta qualità che soddisfino o superino le ragionevoli aspettative del cliente.

7. RAPPORTI CON I FORNITORI

La selezione dei fornitori e la determinazione delle condizioni d'acquisto sono basate su criteri di **valutazione dei livelli di qualità, dell'idoneità tecnico professionale e del rispetto dell'ambiente, nonché della salute e sicurezza, oltre che dell'economicità.** In fase di accettazione degli ordini di acquisto, i fornitori qualificati ribadiscono loro impegno al rispetto delle politiche ECOTHERM già sottoscritte in fase di qualifica. L'inosservanza, anche solo parziale, delle prescrizioni cogenti e dei requisiti delle norme volontarie cui ECOTHERM ha aderito, può determinare la risoluzione del contratto.

Le relazioni con i fornitori sono improntate alla ricerca di un giusto vantaggio competitivo, alla concessione delle pari opportunità, alla correttezza, all'imparzialità e all'equità.

ECOTHERM si impegna a:

- osservare le procedure interne per la selezione e la gestione dei rapporti con i fornitori;
- non precludere ad alcuna azienda fornitrice, in possesso dei requisiti richiesti, la possibilità di competere per aggiudicarsi una fornitura presso ECOTHERM, adottando nella selezione criteri di valutazione oggettivi, secondo modalità dichiarate e trasparenti;
- ottenere la collaborazione dei fornitori nell'assicurare costantemente il soddisfacimento delle esigenze dei clienti di ECOTHERM in termini di qualità, costo e tempi di consegna, nel pieno rispetto della tutela della salute e sicurezza delle risorse umane e della salvaguardia ambientale, in misura almeno pari alle loro aspettative;
- mantenere un dialogo franco e aperto con i fornitori, in linea con le buone consuetudini commerciali.

8. RAPPORTI CON LE ISTITUZIONI

I soggetti incaricati, o debitamente autorizzati, ai rapporti con le Istituzioni e con le Pubbliche Amministrazioni devono mantenere la massima trasparenza, chiarezza, correttezza e tracciabilità, astenendosi da qualsiasi comportamento che possa ledere l'imparzialità e l'autonomia di giudizio della Pubblica Amministrazione.

Non è consentito a qualsiasi dipendente o collaboratore di ECOTHERM offrire denaro o altro beneficio o favore a dirigenti, funzionari o dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni o a loro parenti, sia italiani che di altri paesi, salvo che si tratti di doni di modico valore.

Qualunque dipendente o collaboratore di ECOTHERM che riceva da parte di un componente della Pubblica Amministrazione richieste esplicite od implicite di benefici (esclusi omaggi di uso commerciale di modico valore) è tenuto ad informare prontamente il proprio superiore per l'adozione delle opportune iniziative.

Quando è in corso una qualsiasi trattativa d'affari, richiesta o rapporto con la Pubblica Amministrazione, il personale incaricato non deve cercare di influenzare impropriamente le decisioni della controparte, comprese quelle dei funzionari che trattano o prendono decisioni, per conto della Pubblica Amministrazione.

Nel caso specifico dell'effettuazione di una gara con la Pubblica Amministrazione si dovrà operare nel rispetto della legge e della corretta pratica commerciale.

Se ECOTHERM utilizza un consulente o un soggetto “terzo” per essere rappresentata nei rapporti verso la Pubblica Amministrazione, si dovrà prevedere che nei confronti del consulente e del suo personale o nei confronti del soggetto “terzo” siano applicate le stesse direttive valide anche per i dipendenti della Società.

Inoltre, ECOTHERM non dovrà farsi rappresentare, nei rapporti con la Pubblica Amministrazione, da un consulente o da un soggetto “terzo” quando si possano creare conflitti d’interesse.

È fatto tassativo divieto di indurre la Pubblica Amministrazioni in errore, con artifici o raggiri, per procurare alla Società un ingiusto profitto, diretto o indiretto, consistente nell’ottenimento o nell’utilizzo di contributi, finanziamenti o altre erogazioni concesse da un Ente Pubblico o dalle Istituzioni Comunitarie.

In particolare è vietato:

- utilizzare o presentare dichiarazioni o documenti falsi o attestanti cose non vere, ovvero omettere informazioni dovute, per conseguire contributi, finanziamenti o altre erogazioni concesse da un Ente Pubblico o da Istituzioni Comunitarie;
- destinare contributi, finanziamenti o altre erogazioni concesse da un Ente Pubblico o da Istituzioni Comunitarie, ad iniziative diverse da quelle dirette alla realizzazione di opere od allo svolgimento di attività di pubblico interesse per i quali sono stati ottenuti.

Nel corso della gestione aziendale non vanno intraprese (direttamente o indirettamente) le seguenti azioni:

- esaminare o proporre opportunità di impiego e/o commerciali che possano avvantaggiare dipendenti della Pubblica Amministrazione a titolo personale;
- sollecitare o ottenere informazioni riservate che possano compromettere l’integrità o la reputazione di entrambe le parti;
- assumere, alle dipendenze della società, ex impiegati della Pubblica Amministrazione (o loro parenti), che abbiano partecipato personalmente alla gestione della Concessione.

Qualsiasi violazione effettiva o potenziale commessa da soggetti interni alla società o da terzi va segnalata tempestivamente all’Organismo di Vigilanza.

CAPO III

SOSTENIBILITÀ



La sostenibilità, come definita per la prima volta nel rapporto Brundtland (1987), è la **“condizione di un modello di sviluppo in grado di assicurare il soddisfacimento dei bisogni della generazione presente senza compromettere la possibilità delle generazioni future di realizzare i propri”**.

Le numerose conferenze globali delle Nazioni Unite sul tema della sostenibilità hanno condotto, nel 2015, alla pubblicazione dell'Agenda 2030 per lo Sviluppo Sostenibile, sottoscritta dai governi dei 193 Paesi membri dell'ONU. Si tratta di un “programma d'azione per le persone, il pianeta e la prosperità” costituito da 17 Obiettivi per lo Sviluppo Sostenibile (Sustainable Development Goals, SDGs), che a loro volta inglobano 169 target (o traguardi) che i paesi firmatari si sono impegnati a raggiungere entro il 2030 e 240 indicatori.

Se inizialmente l'attenzione era focalizzata principalmente sulla declinazione ecologica della definizione di sostenibilità, oggi il significato di quest'ultima è più ampio e mette in relazione l'ambiente con l'economia e la società. Lo sviluppo sostenibile, pertanto, è un modello di sviluppo che ricerca un equilibrio tra la salvaguardia dell'ambiente e degli ecosistemi e la tutela dei bisogni attuali e futuri dell'uomo. Per garantire uno sviluppo sostenibile è necessario armonizzare i tre elementi fondamentali: la crescita economica, l'inclusione sociale e la tutela dell'ambiente.

IL CAMMINO DI ECOTHERM

In questo contesto, ECOTHERM riconosce l'importanza di perseguire uno sviluppo sostenibile e si impegna a promuovere azioni con il coinvolgimento dei propri stakeholders e di tutta la comunità, per perseguire gli obiettivi di Sostenibilità.

A tale scopo, ECOTHERM ha avviato un programma denominato “Il cammino di Ecotherm” che riconosce il ruolo dell'azienda nella gestione consapevole di aspetti ambientali e sociali e concorre proattivamente alle iniziative dei propri clienti e stakeholders, anch'essi sempre più consapevoli dell'importanza di tali tematiche. “Il cammino di Ecotherm” è proteso ad un miglioramento costante e continuo, perseguibile sia con attività interne all'azienda che con collaborazioni con partner e istituzioni della comunità.

Tutto il personale di ECOTHERM deve impegnarsi a promuovere iniziative di sviluppo sostenibile, suggerendo azioni specifiche e partecipando proattivamente al programma dell'Azienda.

9. SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE

ECOTHERM svolge le proprie attività nel pieno rispetto della normativa vigente, ponendosi l'ulteriore obiettivo di migliorare continuamente i propri risultati per la tutela dell'ambiente in quanto patrimonio di tutti e soprattutto delle future generazioni. Grazie all'attenzione rivolta all'innovazione e alla ricerca scientifica, la Società si evolve continuamente, seguendo anche le linee guida di clienti e istituzioni, in tema di sensibilizzazione alle tematiche di tutela dell'ambiente.

A tal fine l'Azienda adotta un sistema di gestione ambientale certificato ed accreditato, gestisce le attività minimizzando gli impatti ambientali, sensibilizza il personale e il management sulle tematiche di natura ambientale e più in generale persegue una politica ambientale.

ECOTHERM, operando nel settore ambientale ed avendo come attività principali le bonifiche e la gestione dei rifiuti, offre servizi che ricoprono un ruolo importante in termini di sostenibilità ambientale. I progetti, infatti, hanno sempre tra gli obiettivi quello di migliorare l'impatto ambientale e paesaggistico, tenendo conto dei rischi per le comunità locali e per gli ecosistemi.

Tutti i dipendenti, i collaboratori e i fornitori dell'Azienda si impegnano a non intraprendere azioni che possano essere nocive per l'ambiente, valutando preventivamente l'impatto di qualsiasi attività da svolgere.

L'azienda si impegna, altresì, a condurre i suoi investimenti in maniera ambientalmente sostenibile, tenendo conto delle migliori tecniche disponibili e promuovendo iniziative culturali al fine di sensibilizzare il proprio personale e le comunità locali per lo sviluppo sostenibile ad adottare iniziative utili al raggiungimento degli obiettivi dell'Agenda 2030 ONU per lo sviluppo sostenibile.

10. SOSTENIBILITÀ SOCIALE

La sostenibilità sociale è alla base di sostenibilità economica ed ambientale, che risultano irrealizzabili in mancanza di coesione sociale. Essere un'impresa socialmente responsabile implica la capacità della stessa di garantire condizioni di benessere umano che siano equamente distribuite. ECOTHERM è impegnata in tal senso ed opera nello sviluppo della qualità della vita, rispettando modelli di socialità condivisi tra i quali il rispetto dei diritti umani e la parità di genere.

10.1 Salute e sicurezza sul lavoro

ECOTHERM riconosce la salute e la sicurezza sul posto di lavoro come un diritto fondamentale dei lavoratori e si impegna ad offrire un ambiente di lavoro sicuro e salubre, nel pieno rispetto delle norme vigenti in materia, in grado di proteggere la salute e la sicurezza del proprio personale, diffondendo e consolidando una cultura della sicurezza, sviluppando la consapevolezza della gestione dei rischi e promuovendo comportamenti responsabili da parte di tutti i dipendenti e collaboratori.

ECOTHERM intende porre in essere tutto quanto necessario a preservare, anche con misure preventive, la salute e l'incolumità dei propri collaboratori, riducendo al minimo possibile infortuni, malattie professionali e situazioni emergenziali. Nell'intendimento di proteggere al meglio le risorse umane, ECOTHERM attiverà ogni possibile sinergia o collaborazione non solo al proprio interno, ma anche con i fornitori, le imprese ed i Clienti che intrattengono rapporti con la Società.

Ad ogni soggetto viene richiesto il più rigoroso rispetto delle norme e delle procedure interne in materia di prevenzione dei rischi e di tutela della salute e della sicurezza, con obbligo di tempestiva segnalazione di eventuali carenze o di mancato rispetto delle correlate normative sia di legge che di elaborazione aziendale.

Tutti i lavoratori devono impegnarsi per assicurare un ambiente lavorativo dignitoso. In particolare, ad ogni lavoratore è fatto divieto di prestare l'attività lavorativa sotto l'effetto di sostanze stupefacenti, allucinogene o in stato di ubriachezza.

Ad ogni lavoratore è altresì richiesto di segnalare tempestivamente non solo gli incidenti, ma anche quasi incidenti e situazioni pericolose che consentano in modo proattivo di intraprendere misure di miglioramento atte ad evitare gli incidenti di qualunque natura essi siano.

10.2 Sostenibilità sociale

ECOTHERM riconosce la centralità del capitale umano comprendendo che uno dei principali fattori di successo di un'azienda sia costituito dalle competenze e dal contributo professionale ed umano delle risorse che prestano la loro attività lavorativa.

ECOTHERM crede fortemente nel rispetto e nella valorizzazione dei propri lavoratori, per tale motivo, in aggiunta a quanto sopra sulla tutela della salute e sicurezza sul lavoro, si impegna inoltre a rispettare tutti i requisiti previsti dalla norma SA 8000 e dalle convenzioni ILO applicabili, in particolare a:

- non usufruire o favorire l'utilizzo di lavoro minorile nel ciclo delle attività;
- non usufruire o favorire l'impiego del personale contro la propria volontà né ricorrere ad ogni forma di lavoro sotto la minaccia di punizioni;

- garantire a tutto il personale un luogo di lavoro sicuro e salubre, ed elaborare un'attenta valutazione e gestione dei rischi e un programma di formazione adeguato in conformità alla normativa vigente ed alle aspettative di crescita personale;
- rispettare il diritto di libertà sindacale e di contrattazione collettiva, non ostacolando l'elezione di rappresentanti sindacali o l'iscrizione ai sindacati ai suoi dipendenti, non discriminando i rappresentanti sindacali e promuovendo la contrattazione collettiva;
- non far superare le ore settimanali previste dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro garantendo almeno un giorno libero alla settimana;
- vietare qualsiasi forma di discriminazione, inclusa l'esclusione o la preferenza basata su razza, sesso, orientamento sessuale, età, religione, opinione politica, nazionalità o classe sociale;
- non utilizzare o favorire punizioni corporali, coercizione mentale o fisica e violenza verbale;
- garantire che lo stipendio non sia minore ai minimi salariali stabiliti dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro.

ECOTHERM ritiene estremamente importante il coinvolgimento dei propri lavoratori e di tutti gli stakeholders nella formulazione di proposte ed idee nell'ottica di un miglioramento continuo, nonché promuove la partecipazione ad iniziative sociali nazionali e internazionali.

La Società, infatti, prende parte a progetti di cooperazione nei settori idrico, igienico-sanitario ed energetico in paesi in via di sviluppo, ad iniziative di supporto alle comunità locali e ad associazioni benefiche.

10.3 Politiche in materia di lavoro

ECOTHERM si impegna a offrire, nel rispetto della legge e del contratto, a tutti i lavoratori alle proprie dipendenze le medesime opportunità, cosicché tutti possano godere di un trattamento normativo e retributivo equo, basato esclusivamente su criteri di merito e di competenza, senza discriminazione alcuna.

Compatibilmente con l'efficienza generale sono favorite forme di flessibilità nell'organizzazione del lavoro che agevolino le persone in stato di maternità, nonché coloro che devono prendersi cura dei figli.

10.3.1 Comportamenti molesti sul luogo di lavoro

ECOTHERM intende che il proprio personale sia posto al riparo da ogni atto di violenza o pressione indebita. Si impegna quindi ad evitare ed a far sì che sia evitato qualsiasi atteggiamento discriminatorio o che possa offendere la sensibilità delle persone e qualsiasi altro tipo di molestia.

Tutto il personale è quindi tenuto a rispettare questo impegno, collaborando con ECOTHERM alla propria salvaguardia ed a segnalare senza indugio al proprio superiore o all'Organismo di Vigilanza qualsiasi atto discriminatorio, senza temere ritorsioni di sorta.

10.3.2 Rispetto della privacy

La privacy di ogni dipendente è tutelata adottando politiche che specificano quali informazioni vengono richieste, le finalità e le relative modalità di trattamento e conservazione dei dati personali, anche secondo quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003 e dal GDPR privacy. È esclusa ogni indagine sulle idee, le preferenze, i gusti personali e, in genere, la vita privata dei dipendenti e collaboratori.

11. CONTROLLO E TRASPARENZA CONTABILE

La Società condanna qualsiasi comportamento, da chiunque posto in essere, volto ad alterare la chiarezza, la correttezza, la trasparenza, l'accuratezza e la veridicità dei dati e delle informazioni contenute nei bilanci, nelle relazioni o nelle altre comunicazioni sociali previste per legge, dirette ai soci e al pubblico.

Tutti i soggetti chiamati alla formazione dei suddetti atti sono tenuti a verificare, con la dovuta diligenza, la correttezza dei dati e delle informazioni che saranno recepite per la redazione degli atti sopra indicati. Tutte le poste di bilancio, la cui determinazione e quantificazione presuppone valutazioni discrezionali delle funzioni preposte, devono essere supportate da idonea documentazione e da scelte legittime, condivise e in ogni tempo sostenibili.

La Società esige che i Destinatari tengano una condotta corretta e trasparente finalizzata a fornire informazioni veritiere e corrette.

12. SOSTENIBILITÀ ECONOMICA

La sostenibilità economica corrisponde alla capacità dell'azienda di generare profitti nel tempo, creando valore per la collettività attraverso la produzione di beni e servizi.

ECOTHERM, nell'esercizio delle sue attività aziendali – in un'ottica di sostenibilità economica che unisce gli aspetti meramente economico-finanziari alle dimensioni ambientale e sociale – studia ed elabora soluzioni che siano economicamente vantaggiose senza incidere negativamente sugli aspetti sociali e ambientali, ritenendo l'interazione uomo-natura un delicato equilibrio da preservare.

CAPO IV MODALITÀ ATTUATIVE



13. SISTEMA DI CONTROLLO

L'**Organismo di Vigilanza**, nominato dal Consiglio di Amministrazione, è deputato al controllo del funzionamento e del rispetto dei processi organizzativi e dei principi contenuti nel Codice Etico, al loro costante aggiornamento e alla verifica che gli stessi siano diffusi presso i dipendenti, i consulenti, i collaboratori, i clienti, i fornitori, i partner e, in genere, a tutti i terzi interessati. A tal fine, l'Organismo di Vigilanza, nell'esercizio delle proprie funzioni, avrà libero accesso a tutti i dati e informazioni aziendali che riterrà necessario consultare o acquisire.

I Destinatari sono tenuti a prestare la massima collaborazione per consentire all'Organismo di Vigilanza il pieno svolgimento delle suddette funzioni. L'inosservanza dei principi contenuti nel presente Codice è regolamentata nel Sistema Disciplinare Aziendale. L'Organismo di Vigilanza, nel caso di violazioni, provvederà, in accordo con le funzioni aziendali competenti, all'adozione delle misure correttive opportune, nel rispetto delle leggi, dei regolamenti e del Contratto Collettivo Nazionale.

14. DIVULGAZIONE

Ogni Socio, Amministratore, dipendente o collaboratore e tutti coloro che svolgono attività per conto di ECOTHERM devono conoscere tutte le norme contenute nel Codice Etico e le norme di riferimento che regolano l'attività svolta nell'ambito della sua funzione, derivanti dalla legge o da procedure e regolamenti interni.

Inoltre, ogni Socio, Amministratore, dipendente o collaboratore deve prendere visione e accettare in forma esplicita quanto contenuto nel presente Codice Etico, nel momento di costituzione del rapporto di lavoro, di prima diffusione del Codice Etico o di sue eventuali modifiche o integrazioni rilevanti.

ECOTHERM si impegna a **diffondere il Codice Etico, utilizzando tutti i mezzi di comunicazione e le opportunità a disposizione** anche trasmettendolo agli interlocutori d'impresa o allegandolo ai contratti principali, nonché rendendolo disponibile a tutti gli Stakeholder sul proprio sito internet societario.

Eventuali dubbi applicativi connessi al presente Codice devono essere tempestivamente discussi con l'Organismo di Vigilanza

15. DISPOSIZIONI SANZIONATORIE

L'osservanza delle norme del Codice deve considerarsi parte essenziale delle obbligazioni contrattuali dei Dipendenti ai sensi e per gli effetti dell'articolo 2104 del Codice Civile. **La violazione delle norme del Codice potrà costituire inadempimento delle obbligazioni primarie del rapporto di lavoro o illecito disciplinare**, nel rispetto delle procedure previste dall'art. 7 dello Statuto dei Lavoratori, con ogni conseguenza di legge, anche in ordine alla conservazione del rapporto di lavoro, e potrà comportare il risarcimento dei danni dalla stessa derivanti.

L'osservanza del Codice deve considerarsi parte essenziale delle obbligazioni contrattuali assunte dai Collaboratori e/o dai soggetti aventi relazioni d'affari con l'impresa. La violazione delle norme del Codice potrà essere considerato inadempimento delle obbligazioni contrattuali, con ogni conseguenza di legge, anche in ordine alla risoluzione del contratto e/o dell'incarico e potrà comportare il risarcimento dei danni dalla stessa derivanti.

Si rimanda al **Codice Disciplinare** per i dettagli delle misure previste nei confronti dei trasgressori ed al Regolamento aziendale per il dettaglio delle norme di buon comportamento da rispettare in ECOTHERM.



Ecotherm S.r.L.
Via Vaccareccia, 43\D
00071 Pomezia (RM)
Tel. 06.5279951
Fax. 06.5204571
P.IVA 01033371004
Codice Fiscale 02158610580
Email: info@ecothermspa.it